A 2013. szeptember 30. napján alapított

AJAKSZÖV Értékesítő, Termelő és Szolgáltató Szociális Szövetkezet

Rövidített neve: AJAKSZÖV Szociális Szövetkezet

2015. június 15. napján kelt,
2017. március 01. napján kelt,
2017. április 25. napján kelt,
2019. május 03. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

ALAPSZABÁLYA

I.

Alapvető rendelkezések

1. **A Szövetkezet neve:** AJAKSZÖV Értékesítő, Termelő és Szolgáltató Szociális Szövetkezet

2. **A Szövetkezet rövidített neve:** AJAKSZÖV Szociális Szövetkezet

3. **A Szövetkezet székhelye:** 4524 Ajak Ady Endre u. 25.

4. **A Szövetkezet alapításának célja:**

   A szövetkezet alapvető célja:

   1. A térségben élő munkanélküli, illetve szociálisan hátrányos helyzetben lévő tagjai számára munkafeltételek teremtése, és közösségi alapjukból – különféle kulturális, oktatási, szociális és egészségügyi szükségletek kielégítésének elősegítése, tagjaik szociális helyzetének javítása.

   Másodlagos célok:

   - a foglalkoztatás elősegítése (elsősorban a szociálisan hátrányos helyzetű emberek munkához jutásának ösztönzése)

   - tagjai és a helyi gazdálkodók által előállított élelmiszerek felvásárlása, értékesítése,

   - tagjai és hozzátartozói számára a legalapvetőbb létszükségleti cikkekhez (élelmiszer, tüzelőanyag) hozzáférésének elősegítése,

   - az egyének aktív állampolgárrá válásának elősegítése,

   - minden olyan közfeladat ellátása, melynek fenntartására ellátási szerződés köthető az állammal (közreműködhet közmunka, közhasznú, valamint közcélú munka biztosításában is),

   - mezőgazdasági állattenyésztési háziipari, vagy kisipari szolgáltatások nyújtása a tagok hozzátartozói számára

   - termelés, feldolgozás, értékesítői, beszállítói tevékenység (ipari, kereskedelmi területen egyaránt), illetve

   - más, a szövetkezeti törvény által nem tiltott tevékenység, amely hosszú távon fenntartható.

5. **A Szövetkezet az alábbi tevékenységeket végzi:**

Főtevékenység: 0161 - Növénytermesztési szolgáltatás

Egyéb tevékenységi körök:

0162 - Állattenyésztési szolgáltatás

1011 - Húsfeldolgozás, -tartósítás

1013 - Hús-, baromfihús-készítmény gyártása

1032 - Gyümölcs-, zöldséglé gyártása

1039 - Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás

1089 - Mns egyéb élelmiszer gyártása

4631 - Zöldség-, gyümölcs-nagykereskedelem

4632 - Hús-, húskészítmény nagykereskedelme

4721 - Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme

4722 - Hús-, húsáru kiskereskedelme

8130 - Zöldterület-kezelés

8810 - Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8899 - Mns egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

9499 - Mns egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

5590 – Egyéb szálláshely-szolgáltatás

7739 – Egyéb gép, tárgyieszköz kölcsönzése

A társaság tagjai kijelentik, hogy fentebb felsorolt tevékenységi körök gyakorlása során tiltott tevékenységet nem folytatnak, engedélyköteles tevékenységet csak az engedély cégközlönyben történő közzétételét követően folytatnak.

6. **A Szövetkezet jegyzett tőkéje.:** A tagok vagyoni hozzájárulásának összege.

6.1. A tagok vagyoni hozzájárulásából álló jegyzett tőke összege: 65.000. Ft

6.2. A tagsági jogviszony létesítéséhez szükséges minimális vagyoni hozzájárulás: 5.000 Ft

6.3. A jegyzett tőke, és a tagok vagyoni hozzájárulása kizárólag készpénzből áll.

6.4. A természetes személy tagok vagyoni hozzájárulása nem haladhatja meg a jegyzett tőke 15 %-át, a nem természetes személy tag vagyoni hozzájárulása nem haladhatja meg a jegyzett tőke 1/3-át.

7. **A szerződés időtartama:**
A szövetkezet határozatlan időre jön létre.

II. A SZÖVETKEZET ÉS A TAGOK KÖZÖTTI JOGVISZONY, A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A tagsági jogviszony létrejötte

1.1. A szociális szövetkezetnek a természetes személy tagjain kívül helyi önkormányzat, vagy nemzetiségi önkormányzat, illetve ezek jogi személyiségű társulása (a továbbiakban együtt önkormányzat), továbbá jogszabályban meghatározott karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet lehet a tagja.

1.2. A szövetkezet tagjai sorába az a személy vehető fel, aki:

- az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- a tagsági jogviszony létesítéséhez szükséges minimális vagyoni hozzájárulást teljesítette, vagy más tag szövetkezeti részesedését megszerezte.
- vállalja a Szövetkezet tevékenységében történő részvételt.

1.3. Tagfelvételről az Ügyvezető elnök dönt. Döntése előtt beszerzi a felügyelőbizottság álláspontját. Az ügyvezető elnök a felvételről a felvételi kérelem benyújtását követő 60 napon belül határoz. A döntésről a belépni kívánó személyt értesíteni és a Közgyűlést tájékoztatni kell. A felvételi kérelmet elutasító döntés ellen a Közgyűléshez lehet fordulni.

1.4. A tagsági jogviszony a tagfelvételről szóló határozat meghozatalának időpontjára visszamenő hatállyal jön létre akkor, ha a tag a vagyoni hozzájárulása összegét a szövetkezet részére befizette. Ha a tag személyes közreműködésére un. tagi munkavégzés keretében kerül sor, a tagsági jogviszony az ügyvezető elnök felvételt kimondó döntését követőn naptól keletkezik.

1.5. Tilos a tagok felvételénél hátrányos megkülönböztetést tenni faj, nem, nyelv, vallás, politikai meggyőződés, nemzeti vagy társadalmi származás, illetve hovatartozás szerint.

1.6. A jogi személy tag jogai és kötelességei – a személyes közreműködést kivéve – azonosak a természetes személy tag jogaival és kötelességeivel.

2. A tagsági jogviszony tartalma, a tagok jogai és kötelezettségei

A szövetkezet alapításakor az alapító között tagi munkavégzési jogviszony alapján közreműködő tagok nincsenek.

2.1. A tagok jelen Alapszabályban és a törvényi előírásoknak megfelelő módon irányítják a szövetkezet tevékenységét, illetve ellenőrzik annak szabályszerű működését.

2.2. A szövetkezet működésének irányítása és ellenőrzése során a tagokat - ha törvény eltérően nem rendelkezik - az általuk szolgáltatott vagyoni hozzájárulás mértékére tekintet nélkül azonos jogok illetik meg.

2.3. A szövetkezet tagja tagsági jogviszonya alapján

a) teljesíti vagyoni hozzájárulását,
b) az alapszabályt, a közgyűlés döntéseit és az Igazgatóság rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja,
c) eleget tesz a szövetkezettel való gazdasági együttműködésből eredő feladatainak, illetve vállalásainak,
d) személyes közreműködéssel, illetve egyéb vagyoni értékű szolgáltatás teljesítésével vesz részt a szövetkezet üzletszerű gazdasági tevékenységében,
e) vagyoni hozzájárulásának, valamint egyéb érdekeltségének megfelelően részesedhet a gazdálkodás eredményéből,
f) igénybe veheti a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat,
g) tanácskozási és szavazati joggal részt vehet a közgyűlésen,
h) tisztséget viselhet a szövetkezetben (jogi személy képviselője is),
i) felvilágosítást kérhet a tisztségviselőktől a szövetkezetet érintő bármely kérdésben,
j) kérheti, hogy a döntéshozó testület minden személyét közvetlenül érintő döntés meghozatala előtt hallgassa meg,
k) élhet, mindazon jogokkal, illetve eleget tesz mindazon kötelezettségeknek, amelyeket törvény az a) - j) pontokban említetteken felül lehetővé tesz, vagy előír.

3. A szövetkezet és a tag gazdasági és személyes együttműködése

3.1. A szövetkezet tagjai és a szövetkezet tagsági megállapodásban rendezik a személyes közreműködés módját és jogi formáját.

3.2. A tagok személyes közreműködése a következő lehet:

a) a szövetkezet, illetve általuk termelt, előállított mezőgazdasági termékek piacra juttatásának elősegítésében, értékesítésében, feldolgozásában való közreműködés

b) a piaci lehetőségek felkutatásában való közreműködés

c) munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése a szövetkezeti feladatok ellátására

d) a közgyűlés által meghatározott egyéb módon való együttműködés

4. Közösségi alap képzése és felhasználása

4.1. A szövetkezet az adózás utáni eredményének meghatározott részét a közösségi alapba helyezi, amelynek a terhére a tagjai és hozzátartozóik számára az alábbi juttatásokat biztosítja, illetőleg támogatásokat folyósítja.

a) Szociális juttatások
b) Oktatási támogatások
c) Kulturális támogatások
d) Közművelődési tevékenység támogatása
e) Sporttevékenység támogatása
f) Egyéb a Szövetkezet céljához igazodó támogatások és juttatások biztosítása

4.2. Az adózás utáni eredmény közösségi alapba helyezhető részét a közgyűlés évenként határozza meg.

4.3. A tag által benyújtott írásbeli kérelem alapján a támogatások igénybevételének indokoltságát az igazgatóság bírálja el.

4.4. A szövetkezet jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó közösségi alapot Ajak Város Önkormányzata részére kerül átadásra.

5. Az adózás utáni eredmény felosztása

5.1. A szövetkezet közgyűlése a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg dönt az adózás utáni eredmény felosztásáról..

5.2. Az adózás utáni eredményt az alábbi célokra oszthatja fel:

- meghatározza a tagok között a szövetkezettel való gazdasági együttműködésük arányában felosztásra kerülő összeget;
- meghatározza a szövetkezet egyéb céljainak (beruházás stb.) megvalósítására szolgáló összeget.

6. Pótbefizetés

6.1. A szövetkezet esetleges vesztesége esetén, a veszteség rendezésére a közgyűlés pótbefizetés rendelhet el.

6.2. A pótbefizetés évente legfeljebb egy alkalommal rendelhető el; annak mértéke nem haladhatja meg a tag (befektető tag) vagyoni hozzájárulásának 20 %-át.

7. Tagi kölcsön

7.1. A szövetkezeti tag kölcsönt nyújthat a szövetkezet számára (tagi kölcsön).

7.2. Tagi kölcsön igénybevételére kizárólag akkor kerülhet sor, ha az rövid távon hasznosan képes szolgálni a szövetkezet céljainak megvalósulását.

7.3. A tagi kölcsön igénybevételének esetköreit, felhasználásának módját, a visszafizetés rendjét az Igazgatóság által elfogadott szabályzatban kell meghatározni.

7.4. A tagi kölcsönről a 9.3. pontban foglaltakat érvényesítve a tag és az igazgatóság közokiratnak vagy teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülő írásbeli megállapodást köt, amelyben meghatározzák a kölcsön kamatmentességét vagy kamatának mértékét is.

8. Munkavégzés a szövetkezetben

Ha a tag a szövetkezet részére munkát végez, a szövetkezet a taggal munkaszerződést, vállalkozási vagy megbízási szerződést köt, illetve tagi munkavégzésre irányuló jogviszony létesíthető.

A személyes közreműködés sajátos formája a közös termelésben való tagsági viszonyon alapuló közvetlen közreműködés (a továbbiakban tagi munkavégzés).

Tagi munkavégzésre irányuló jogviszonyt a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerint regisztrált álláskereső, illetve a közfoglalkoztatási jogviszonyban lévő személy létesíthet és tarthat fenn. A tagi munkavégzés önálló, más munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó törvény hatálya alá nem tartozó jogviszony, amelyben az elvégzett munka ellentételezése a tagi munkavégzés arányában részben vagy egészben a közösen megtermelt javak természetben történő átadásával is történhet.
Ha a tagi munkavégzési jogviszonyban lévő tag munkavégzésre irányuló más jogviszonyt létesít vagy tart fent, e más jogviszony fennállása alatt a tagi munkavégzési jogviszony szünetel.
A tag által teljesítendő munkafeladatok:
Az értékteremtő folyamatokban (termelésben és szolgáltatásban) történő személyes közreműködés a szakmai vezető irányításával a megkötött megállapodás alapján.
Az elvégzett munka dokumentálásra úgy történik, hogy a tag köteles hetente egy alkalommal az utolsó munkanapon az ügyvezető elnök által kijelölt szakmai vezetőnek írásban beszámolni a héten elvégzett tevékenységekről.
Az elvégzett munka után a tagi munkavégzés alapján a tagot a megkötött megállapodásban foglaltak szerint illeti meg a tagi munkavégzés ellenértéke, illetve a megtermelt, vagy termelési folyamatban előállított javakból történő megfelelő és arányos részesedés.

9. A tagsági jogviszony megszűnése

9.1. A tagsági jogviszony megszűnik:

a) ha a tag a szövetkezetből kilép;

b) ha a tag vagyoni hozzájárulását (pótbefizetési kötelezettségét) – az alapszabályban (közgyűlési határozatban) meghatározott időpontig - nem teljesítette;

c) a szociális szövetkezet karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tagjának közhasznú jogállása megszűnik

d) a tag halálával (jogi személy tag megszűnésével);

e) ha a bíróság a tagot kizárja; valamint

f) a szövetkezet átalakulással vagy jogutód nélküli megszűnésével

9.2. A kilépési szándékot írásban, az Ügyvezető elnöknek kell bejelenteni. A tagsági jogviszony a kilépésre vonatkozó bejelentés megtételének napjától számított 60. napon szűnik meg.

9.3. A tagsági jogviszony a 9.1.b) pont szerint akkor szűnik meg, ha a tag a vagyoni hozzájárulását határidőben nem fizeti meg, ez esetben a tagsági jogviszony a teljesítésre nyitva álló határidőt követő napon szűnik meg.

9.4. A szövetkezet tagja – a szövetkezetnek az érintett tag ellen indított keresete alapján – bírósági határozattal a szövetkezetből kizárható, ha a szövetkezetben való maradása a szövetkezet céljainak elérését nagymértékben veszélyeztetné. Kizárás esetén a tag tagsági jogviszonya megszűnik. A tag kizárása iránti kereset megindításához a közgyűlés az összes tag legalább kétharmados szótöbbségével meghozott határozata szükséges. Az érintett tag ebben a kérdésben nem szavazhat. A kizárás okait megjelölő keresetet a közgyűlés határozatának meghozatalától számított tizenöt napos jogvesztő határidőn belül kell megindítani. A bíróság az érintett tag tagsági jogait – kérelemre– a

bíróság jogerős döntéséig felfüggesztheti, ha a tagsági jogok gyakorlása a szövetkezet súlyos érdeksérelmével járna. A felfüggesztés a tag nyereségre vonatkozó igényét nem érinti.

A tagsági jog felfüggesztésének időtartama alatt az alapszabály nem módosítható, más tag kizárása nem kezdeményezhető, és nem hozható döntés a szövetkezet átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről.

9.5. Ha a tagsági jogviszony bármely okból megszűnik, a volt taggal, illetőleg a tagfelvételét nem kérő örökösével (jogutódával) el kell számolni. A volt tagot (örökösét, jogutódát) a vagyoni hozzájárulás, valamint a tagsági jogviszony alatt keletkezett, vagyoni hozzájárulásra jutó saját tőke lekötött tartalékkal csökkentett összege illeti meg, levonva ebből a veszteség céljára szolgáló összeget. A névértéket meg nem haladó összeget a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül, a névértéken felüli összeget pedig a közgyűlés által meghatározott időpontban kell kifizetni.

9.6. A volt tag által, nem vagyoni hozzájárulásként a szövetkezet használatába adott és még meglévő vagyontárgyat kérelemre a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül ki kell adni, a volt tagnak, illetőleg tagfelvételét nem kérő örökösének (jogutódának).

10. Cégjegyzés

10.1. A cégjegyzésre, valamint a szövetkezet képviseletére az Igazgatóság hatáskörében eljáró ügyvezető elnök, valamint az általa írásban cégjegyzésre vagy képviseletre feljogosított alkalmazottak jogosultak.

10.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a szövetkezet előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az ügyvezető elnök önállóan, a cégjegyzésre feljogosított további személyek közül bármelyik kettő együttesen írja a nevét.

III. A Szövetkezet szervezete és működése

1. A Közgyűlés:

1.1. A Közgyűlés a Szövetkezet legfőbb szerve.

1.2. Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik

a) az alapszabály módosítása,

b) az igazgatóság elnökének és tagjainak (ügyvezető elnökének), valamint a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk megállapítása,

c) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,

d) a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint döntés a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről,

e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az adózott eredmény felhasználásáról,

f) az összes tag 2/3-os szótöbbséggel hozott határozatával dönthet a tag kizárása iránti kereset megindításáról

g) döntés a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről,

h) döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról,

i) döntés a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról,

j) döntés pótbefizetés elrendeléséről,

k) a tagsági jogviszony létesítéséhez szükséges vagyoni hozzájárulás mértékének megváltoztatása,

l) a tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a vagyoni hozzájáruláson felüli összeg kifizetése időpontjának megállapítása, amelyet a szövetkezet egyéb kötelezettségeire figyelemmel kell meghatározni, de a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 8 évnél nem lehet hosszabb,

m) mindaz, amit törvény vagy alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

1.3. A határozathozatal módja:

a) A Közgyűlésen valamennyi tagnak egy szavazata van. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele képviselve van.

b) A Közgyűlés határozatait – a c) pontban, valamint törvényben foglalt kivételekkel – a szavazatok egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással határoz a Közgyűlés az Ügyvezető elnöknek, valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása és visszahívása tárgyában. Az ügyvezető elnök és felügyelőbizottság tagjainak személyére a közgyűlésen bármelyik tag javaslatot tehet. A javasolt személyek szavazólapon feltüntetésre kerülnek. A tagok a kiosztott szavazólapokon a nevek áthúzásával, vagy annak mellőzésével jelzik választási szándékukat. A szavazás lebonyolítása a tagok a szavazólapot egy külön helyiségben elhelyezett urnába dobják, a szavazás megtörténtét követően az ülésvezető elnök a közgyűlés előtt az urnát felnyitja, és ismerteti a szavazás eredményét.

c) A szavazatok kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont j) k) l) pontjában meghatározott ügyekben.

A szövetkezet összes tagja felének, és legalább a jelenlevők kétharmadának szavazata szükséges az 1. 2. pont a) pontjában meghatározott ügyben.

Az összes szövetkezeti tag kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az 1.2. pont i), és m) pontjában meghatározott ügyekben.

d) Szavazategyenlőség esetén nem születik határozat.

1.4. A Közgyűlés összehívása:

a) A Közgyűlést, annak időpontját legalább tizenöt nappal megelőzően, a napirend közlésével az Ügyvezető elnök írásban hívja össze.

b) A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:
a) a szövetkezet cégnevét és székhelyét;

b) a közgyűlés időpontját és helyét;
c) a közgyűlés napirendjét;
d) a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
e) a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

c) A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Kötelező a közgyűlés soron kívüli összehívása, ha olyan ügyről kell határozni, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a késedelmes döntés a szövetkezet működőképességét veszélyeztetné, illetve a szövetkezet jogszabályban vagy az alapszabályban előírt kötelezettségének megsértésével járna (rendkívüli közgyűlés).

d) Ha a tagok legalább öt százaléka vagy a Felügyelő Bizottság írásban, az ok megjelölésével indítványozza, a közgyűlést a c) pontban foglalt eseteken kívül is össze kell hívni.

e) Amennyiben a szabályszerűen összehívott Közgyűlés határozatképtelen, a nyolc napon belüli időpontra azonos tárgysorozattal összehívott újabb közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlés csak az eredeti tárgysorozati javaslatba felvett kérdésekben hozhat határozatot azzal a kivétellel, hogy az 1.2. pont a), i), j), és k) pontjában foglaltakról nem hozhat határozatot.

f) A tagok legalább tíz százalékának írásbeli indítványára bármely ügyet fel kell venni a tárgysorozati javaslatba. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző nyolc nappal kell benyújtani az Igazgatóságnak. Az így kiegészített napirendet a tagoknak legkésőbb a közgyűlés megtartását megelőző három nappal meg kell küldeni.

g) Ha a közgyűlésen valamennyi tag jelen van és egyhangúan hozzájárul, a közgyűlés új napirendi pontot is felvehet a napirendre.

h) A közgyűlésen valamennyi tag részt vehet, a szövetkezet testületeitől és vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérhet, és észrevételeket tehet. A tag joga, hogy a közgyűlésen tárgysorozatba vett ügyekkel összefüggésben indítványt tegyen és szavazzon.

i) Ha a közgyűlési meghívó vagy hirdetmény ezt tartalmazta, a közgyűlés határozhat arról, hogy a tárgysorozatba vett kérdésben a közgyűlést későbbi időpontban folytatja. Az így megtartott közgyűlésen más kérdés nem vehető tárgysorozatba.

A nem szabályosan összehívott, vagy megtartott közgyűlés határozata érvényessé válhat, ha a határozatot a közgyűlés napjától számított 30 napon belül valamennyi tag egyhangúlag érvényessé ismeri el.

1.5. Közgyűlési képviselet:

a) A tag képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az Ügyvezető elnök, tagja, a Felügyelő Bizottság tagja, valamint más, az alapszabályban meghatározott tisztséget betöltő személy, továbbá a könyvvizsgáló

b) A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. Egy képviselő legfeljebb két tagot képviselhet.

1.6. A közgyűlés megnyitását követően az Ügyvezető elnök javaslatot tesz a közgyűlés levezető elnökének megválasztására. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű többséggel megválasztja a levezető elnököt.

1.7. Közgyűlési jegyzőkönyv:

a) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben fel kell tüntetni különösen az alábbiakat:

- a közgyűlés megtartásának helyét, a közgyűlés kezdő, illetve záró időpontját, a közgyűlést levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
- a megjelent tagok, illetőleg a tagok által meghatalmazott személyek nevét;
- a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
- a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
- a közgyűlés által elutasított javaslatok megnevezését, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek jegyzőkönyvbe vételét kérték.

b) A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető írja alá, és a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két szövetkezeti tag hitelesíti. Hitelesítő tag az lehet, aki a szövetkezetnél semmilyen tisztséget nem tölt be.

c) Bármely tag kérheti az Ügyvezető elnöktől a közgyűlési jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.

d) A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

2. A szövetkezetnél részközgyűlés, illetőleg küldöttgyűlés nem működik.

3. Az Igazgatóság hatáskörében eljáró ügyvezető elnök

3.1. A Szövetkezet alapítói taglétszáma 50 főnél kisebb, melyre tekintettel a Szövetkezet alapítói a Szövetkezet ügyvezetésére és képviseletére ügyvezetői elnöki tisztséget rendszeresítenek, aki az igazgatóság hatáskörében jár el.

Jelen alapszabály, ahol Igazgatóságról, illetve az igazgatóság elnökéről rendelkezik, ott az ügyvezető elnököt kell érteni.

Az ügyvezető elnököt a közgyűlés titkos szavazással választja. Az ügyvezető elnök megbízatása határozott időre, de legfeljebb 5 évre szól. Az ügyvezető elnök dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, illetőleg a Felügyelő Bizottság hatáskörébe.

3.2. Az ügyvezető elnök önállóan képviseli a szövetkezetet bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt.

3.3. A szövetkezetnél a munkáltatói jogokat az ügyvezető elnök gyakorolja.

3.4. Nem lehet ügyvezető elnök:

a) aki nem tagja a szövetkezetnek, illetőleg nem a jogi személy tag (jogi személyiség nélküli gazdasági társaság) képviselője;

b) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;

c) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítéltek, mindaddig, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;

d) akit olyan foglalkozástól eltiltottak, amely tevékenységet a szövetkezet főtevékenységként folytat, az ítélet hatálya alatt;

e) az a személy, aki más szövetkezetben vagy olyan gazdasági társaságnál viselt tisztséget, amelyet felszámolási eljárás során megszüntettek, a felszámolást megelőző öt évben vezető tisztségviselő volt, a felszámolás befejezésétől számított két évig;

f) aki olyan szövetkezetben vagy gazdasági társaságnál, amelyet a cégjegyzéktől megszüntetési eljárás során töröltek, a törlést megelőző két éven belül vezető tisztségviselő volt, a törlést követő öt évig;

g) aki nem rendelkezik közép, vagy felsőfokú végzettséggel.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akinek közeli hozzátartozója, vagy élettársa ugyanabban a szövetkezetben vezető tisztségviselő, vagy felügyelőbizottsági tag.

3.5. A szövetkezet ügyvezető elnöke nem lehet egyidejűleg a Felügyelő Bizottság tagja.

3.6. Nem lehetnek egyidejűleg a szövetkezet ügyvezető elnöke és Felügyelő Bizottságának tagjai azok, akik egymásnak a Ptk. 8:1 § (1) bekezdése szerinti közeli hozzátartozói.

3.7. Az ügyvezető elnök felelőssége:

a) Az ügyvezető elnök a szövetkezet ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a szövetkezet érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Az ügyvezető elnök a jogszabályok, az alapszabály illetve a közgyűlés által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a szövetkezetnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint, egyetemlegesen felelnek.

b) Az ügyvezető elnök nem lehet vezető tisztségviselő és nem szerezhet részesedést a szövetkezethez hasonló tevékenységet végző gazdasági társaságban, szövetkezetben.

3.8. A tagnyilvántartás

a) Az ügyvezető elnök a szövetkezet tagjairól nyilvántartást vezet.

b) A nyilvántartás tartalmazza:

- a tag nevét (cégnevét) és lakcímét (székhelyét),
- a tag által teljesített vagyoni hozzájárulás összegét, valamint
- tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontját.

3.9. A nyilvántartás - az ellenkező bizonyításig - igazolja a tagsági jogviszony keletkezésére, fennállására és megszűnésére vonatkozó adatokat.

3.10. A nyilvántartást bárki megtekintheti, ha érdekeltségét igazolja.

3.11. Az ügyvezető elnök kötelezettségei:

- Az ügyvezető elnök évente egyszer köteles beszámolni a közgyűlésnek a tevékenységéről, valamint a szövetkezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A szövetkezet számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózás utáni eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az elkészítése az ügyvezető elnök feladata.

- Az ügyvezető elnök a Felügyelő Bizottságnak három havonta jelentést tesz a szövetkezet gazdálkodásának adatairól.

- Az Alapszabály módosítását az ügyvezető elnök köteles a Cégbíróságnak bejelenteni.
- Az ügyvezető elnök minden olyan adatot, nyilatkozatot köteles a Cégbíróságnak bejelenteni, ill. tudomására hozni, amelyet jogszabály előír.
- Az ügyvezető elnök feladata, hogy gondoskodjon a szövetkezet működésére vonatkozó jogszabályok betartásáról, a pénzügyi rendről, a munkafegyelem megtartásáról és a szövetkezet vagyonának kellő védelméről.

3.12. Az ügyvezető elnök megbízásának időtartama:

a) Az ügyvezető elnök megbízatása a Közgyűlés vonatkozó döntésével kezdődik.

b) Megszűnik az ügyvezető elnök megbízatása:

- a megbízatás időtartamának lejártával;
- a halálával;
- lemondással;
- a közgyűlés általi visszahívással;
- a tagsági viszony megszűnésével
- a szövetkezeti törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezésével.
- cselekvőképessége tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozása esetén.

c) Megszűnik az ügyvezető elnök megbízatása akkor is, ha az összeférhetetlenséget vagy kizáró okot annak felmerülésétől számított harminc napon belül nem szünteti meg.

3.13. A Szövetkezet ügyvezető elnöke

Az ügyvezető elnök: Agárdi-Kállai Ágnes
Születési név: ***Kállai Ágnes***
Született: ***Kisvárda, 1990.08.13.***
Cím: ***4524 Ajak, Alkotmány út 5.***
Anyja neve: ***Molnár Ágnes***

3.14. Az ügyvezető elnök megbízatása öt évre 2019. május 03.-tól 2024. május 02.-ig szól.

4. Felügyelő Bizottság

4.1.A szövetkezet tevékenységének, illetve testületei és vezető tisztségviselői működésének ellenőrzése céljából a szövetkezet 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.

4.2.A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait, a Közgyűlés titkos szavazással határozott időtartamra maximum 5 évre választja.

4.3.A Felügyelő Bizottság tagjává a szövetkezeten kívül álló személy is választható.

4.4.Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja:

a) akit a bíróság cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;

b) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítéltek, mindaddig, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;

c) akit valamely foglalkozástól jogerős ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató szövetkezetnél;

4.5. A Közgyűlés az Ügyvezető elnök működésének felfüggesztése esetén kijelölheti a Felügyelő Bizottság egyik tagját arra, hogy ellássa az Ügyvezető elnök ügyvezetési feladatait. Az Ügyvezető elnök hatáskörében eljáró Felügyelő Bizottsági tag ezen időszakban a Felügyelő Bizottság munkájában nem vehet részt.

4.6. A Felügyelő Bizottság eljárása:

a) A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

b) A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A Felügyelő Bizottság ülésére az Ügyvezető elnököt meg kell hívni.

c) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

4.7. A Felügyelő Bizottság

a) a szövetkezet szerveinek működésével és a gazdálkodással kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálhat, a szövetkezet irataiba betekinthet, felhívhatja az Igazgatóságot, hogy az a jogszabályoknak, az alapszabálynak vagy más szabályzatnak megfelelően járjon el;

b) indítványozhatja az Igazgatóság egészének vagy egyes tagjainak a visszahívását, felelősségre vonását, továbbá a közgyűlés összehívását;

c) összehívhatja a közgyűlést, ha az Igazgatóság nem tesz eleget erre vonatkozó kötelességének;

d) az Igazgatóság jogszabályba ütköző vagy a szövetkezet érdekeit súlyosan sértő működése esetén haladéktalanul összehívja a közgyűlést;

e) az éves beszámoló alapján véleményt nyilvánít a közgyűlés részére a szövetkezet gazdálkodásáról; e nélkül az éves beszámoló tárgyában érvényes határozat nem hozható;

f) javaslatot tesz a közgyűlésnek a vezető tisztségviselők díjazásának megállapítására;

g) büntető feljelentést tesz az Ügyvezető elnök ellen.

4.8. A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

4.9. A Felügyelő Bizottság a vezető tisztségviselőktől, a munkavállalóktól a szövetkezet tevékenységéről felvilágosítást kérhet. A felvilágosítás megadása nem tagadható meg. Az indokolatlanul késedelmes tájékoztatásból eredő kárért az érintett felel.

4.10. Felügyelő Bizottság elnöke vagy az általa megbízott bizottsági tag a szövetkezet bármely testületének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

4.11. A szövetkezet testületei és vezető tisztségviselői kötelesek a Felügyelő Bizottság indítványairól az alapszabályban meghatározott időn belül határozni, illetve állást foglalni.

4.12. A Felügyelő Bizottság a tevékenységéről évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

4.13. A Felügyelő Bizottság tagjai a szövetkezet ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek megőrizni.

4.14. A Felügyelő Bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a szövetkezetnek ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

4.15. A Felügyelő Bizottsági tag megbízása megszűnik:

4.15.1. megbízatás időtartamának lejártával;
4.15.1. a halálával;
4.15.3. lemondással;
4.15.4. a közgyűlés általi visszahívással;
4.15.5. a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezésével.

4.16. Megszűnik a Felügyelő Bizottság tagjának megbízatása akkor is, ha az összeférhetetlenséget vagy kizáró okot annak felmerülésétől számított harminc napon belül nem szünteti meg.

4.17. A Szövetkezet első Felügyelő Bizottsága:

1. A Felügyelő Bizottság elnöke: Soós Béla
Szül: Ajak, 1956.02.09.
An: Kovács Erzsébet
Lakcím: 4524 Ajak, Kiss Ernő út 6.

2. A Felügyelő Bizottság tagja: Takács Károlyné
Szül: Kisvárda, 1957.12.11.
Szül.neve: Poncsák Margit
An: Torma Margit

Lakcím: 4524 Ajak, Petőfi út 24.

3. A Felügyelő Bizottság tagja: Kovács István
Szül: Kisvárda, 1986.06.16.
An: Kovács Anna
Lakcím: 4524 Ajak, Arany János út 5.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása öt évre 2019. május 03.-tól, 2024. május 02.-ig szól.

IV. BÍRÓSÁGI ÚT ÉS TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET

1. A szövetkezet törvényességi felügyeletét a szövetkezet székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el, a cégnyilvánosságról, és a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint.

2. Bármelyik tag kérheti a bíróságtól a szövetkezet, illetőleg annak testületei által hozott olyan határozat felülvizsgálatát, amely e törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba vagy a szövetkezet alapszabályába ütközik.

3. A jogsértő határozat felülvizsgálatára irányuló keresetet a határozatról való tudomásszerzéstől számított harminc napos jogvesztő határidő alatt a szövetkezet ellen kell megindítani. A keresetindításnak – a tag kizárására vonatkozó határozat kivételével - nincs halasztó hatálya, de a bíróság a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

4. A jogsértő határozat felülvizsgálata nyomán hozott bírósági határozat hatálya azokra a tagokra is kiterjed, akik a bírósági eljárásban nem vettek részt.

V. A SZÖVETKEZET MEGSZŰNÉSE

1. **A szövetkezet megszűnik, ha:**

   1.1. az alapszabályban meghatározott időtartam eltelt;

   1.2. a közgyűlés elhatározza a jogutód nélküli vagy jogutódlással történő megszűnést;

   1.3. tagjainak száma a törvényben meghatározott szám alá csökken és hat hónapon belül nem jelentenek be a cégbíróságnál megfelelő számú új tagot;

   1.4. a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja;

   1.5. a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti;

2. A szövetkezet a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

VI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A jelen szövetkezeti Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadóak.

2. Jelen Alapszabályt a szövetkezet közgyűlése egyhangúlag a 1/2019. (04.12) számú határozattal elfogadta, az alapítók az okiratot aláírásukkal ellátták.

Ajak, 2019. május 03. napján

Ajak Város Önkormányzata
tag

Kerekes Miklós
tag

Szopkóné Sási Gabriella
tag

Hudák Miklós
tag

Soós Béla
tag

Takács Károlyné
tag

Kocsis Sándor
tag

Kovács István
tag

Virág László
tag

Agárdi-Kállai Ágnes
tag

Soltész Attila
tag

Gégényné Nagy Anikó
tag

Hasulyó Ágnes
tag

A jelen egységes szerkezetű okirat elkészítésére az alapszabály I.5. pontjának kiegészítése, I.6.1., III.3.13., 3.14., valamint III.4.17. pontjainak változása adott okot (a változott szövegrészek vastag-dőlt betűvel kerültek jelölésre).

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem: Kisvárdán, 2019. május 03. napján
KASZ : 36059023

DR. DOLHAI ÁGNES
ÜGYVÉD
4600 Kisvárda, Várday I. u. 23.
Knyisz: 12-014661, Lajstrom sz: 481

dr. Dolhai Ágnes
ügyvéd